

**И Н Ф О Р М А Ц И Я**  
**мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений**  
**в департаменте лесного хозяйства Костромской области**  
**и подведомственных департаменту учреждениях**  
**за 2019 года**

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному и региональному законодательству, разработка и принятие программ (планов) по противодействию коррупции</b>			
1.	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции (в том числе правовых актов, определяющих должностных лиц, ответственных за антикоррупционную работу).	В течение года	За 2019 года принят 1 нормативно-правовой акт по противодействию коррупции.
2.	Внесение изменений в нормативные правовые акты по противодействию коррупции.	В течение года	За 2019 года изменения в нормативные правовые акты по противодействию коррупции не вносились.
3.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции.	Январь 2019 года	16 января 2019 года департаментом разработан и утвержден «План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте лесного хозяйства Костромской области и подведомственных департаменту учреждениях на 2019-2020 годы».
4.	Проведение процедуры общественного обсуждения (с привлечением экспертного сообщества) проекта плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год.	Декабрь 2019 года	Проект плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений

			в департаменте лесного хозяйства Костромской области и подведомственных департаменту учреждениях размещен на сайте департамента в декабре 2019 году.
<b>II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов</b>			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.	В течение года	За 2019 года проведена антикоррупционная экспертиза 10 нормативных правовых актов.
2.	Размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте департамента для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством.	В течение года	За 2019 года на официальном сайте департамента размещено 11 проекта нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы. В соответствии с постановлением губернатора Костромской области от 09.06.2017 № 120 независимая антикоррупционная экспертиза проводится на сайте администрации Костромской области.
<b>III. Организация взаимодействия с органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области по вопросам противодействия коррупции</b>			
1.	Организация информационного обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений между администрацией Костромской области и департаментом.	В течение года	По мере поступления документов связанные по противодействию коррупции осуществляется разъяснительная работа и ознакомление с материалами антикоррупционного законодательства Российской Федерации. За 2019 года

			ознакомлены с 6 нормативными документами противодействия коррупции государственные гражданские служащие департамента и руководители подведомственных учреждений департаменту.
<b>IV. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции</b>			
1.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих департамента лесного хозяйства Костромской области и урегулированию конфликта интересов.	В течение года	За 2019 года проведено 4 заседания комиссии.
<b>V. Осуществление антикоррупционного мониторинга</b>			
<b>1. Организация контроля за доходами (расходами) лиц, замещающих должности государственных гражданских служащих департамента, руководителей подведомственных учреждений</b>			
1.	Организация кампании по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в перечень, руководителями областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту.	Не позднее 30 апреля	Всеми государственными гражданскими служащими департамента, включенными в Перечень, представлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - 30 человек, а так же 18 - руководителя подведомственных учреждений департаменту.
2.	Требование об исполнении специального программного обеспечения «Справки БК» по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в перечень, руководителями учреждений, подведомственных департаменту, всеми лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области.	В течение года	Все государственные гражданские служащие департамента, чьи должности включены в перечень, руководители государственных учреждений подведомственных

			<p>департаменту и кандидаты, претендующие на замещение государственной гражданской службы Костромской области и должности руководители государственных учреждений подведомственных департаменту, сдают сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».</p>
3.	<p>Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в перечень, руководителями областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту.</p>	До 1 июня	<p>06.05.2019 и 07.05.2019 года проведена проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, представляемых государственными гражданскими служащими департамента и руководителями учреждений. подведомственных департаменту в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>сверки представленных данных сравнительным методом с данными за 2018 год;</li> <li>Служебной запиской директору департамента доложено.</li> </ul>
4.	<p>Размещение сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах на официальном сайте департамента, представленных государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в перечень, руководителями областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту.</p>	Ежегодно в установленные законодательством сроки	<p>15 мая 2019 года сведения размещены на сайте департамента. Также размещены на сайте департамента сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей</p>

			подведомственных департаменту членов их семей.
5.	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области, должностей руководителей областных государственных учреждений, подведомственных департаменту.	В течение года	За 2019 год направлены запросы в отношении 1 претендента на замещение должности государственной гражданской службы департамента.
<b>2. Контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента запретов и ограничений</b>			
1.	Проверка знаний, установленных нормативными правовыми актами запретов и ограничений для государственных гражданских служащих департамента в ходе аттестации.	В течение года	За 2019 года проведена аттестация 24 государственных гражданских служащих департамента в ходе аттестации осуществлена проверка знаний на запреты и ограничения.
2.	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области.	В течение года	За 2019 год направлены запросы в отношении 1 претендента на замещение должности государственной гражданской службы департамента.
3.	Организация контроля за соблюдением ограничений при увольнении государственных гражданских служащих департамента и при их дальнейшем трудоустройстве.	В течение года	Государственные гражданские служащие при увольнении знакомятся с памяткой государственного гражданского служащего Костромской области, планирующему увольнение с государственной гражданской службы.
4.	Организация контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счет средств иностранных государств, иностранных организаций, иностранных граждан.	В течение года	В ходе аттестации, конкурсных процедур осуществляется проверка знаний на запреты и ограничения.

5.	Организация контроля за уведомлением государственными гражданскими служащими департамента представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	В течение года	За 2019 года уведомлений от государственных гражданских служащих департамента о выполнении иной оплачиваемой работы не поступало. Вопрос находится на постоянном контроле.
6.	Организация работы по наличию близкого родства или свойства государственных гражданских служащих департамента, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.	В течение года	За 2019 года не поступало уведомлений о наличии близкого родства государственного гражданского служащего департамента. Вопрос находится на постоянном контроле.
7.	Проведение мониторинга исполнения запретов, установленных для государственных гражданских служащих, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации.	В течение года	За 2019 года уведомлений связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации не поступало. Вопрос находится на постоянном контроле.
8.	Проведения мониторинга по соблюдению государственными гражданскими служащими департамента запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, должностных полномочий.	В течение года	В ходе аттестации, конкурсных процедур осуществляется проверка о запрете получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, должностных полномочий.
9.	Проведение мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения государственных гражданских служащих департамента к совершению коррупционных правонарушений.	В течение года	За 2019 года в отдел правовой и кадровой работы уведомлений по обращению в целях склонения государственных гражданских служащих не поступало. Вопрос находится на постоянном контроле.

			контроле.
10.	Представление руководителями учреждений, подведомственных департаменту, сведений в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» о заключении трудовых договоров на выполнение работ с гражданами, ранее замещавшим должности государственной гражданской службы.	В течение года	За 2019 года не поступало представлений от руководителя учреждения, подведомственному департаменту о заключении трудовых договоров на выполнение работ с гражданами, ранее замещавшим должности государственной гражданской службы.
11.	Актуализация сведений государственных гражданских служащих, содержащихся в анкетах, представленных при назначении на должности государственной гражданской службы, об их родственниках и свойственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение года	При назначении на должности государственной гражданской службы, актуализируются сведения государственных гражданских служащих, содержащихся в анкетах, представленных об их родственниках и свойственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов.
<b>3. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства</b>			
1.	Осуществление проверок подведомственных государственных учреждений на предмет целевого и эффективного использования бюджетных средств.	В сроки проведения плановых проверок	За 2019 года департамент провел 7 проверок подведомственного учреждения (ОГКУ «Солигаличское лесничество», ОГБУ «Костромская база охраны лесов»; ОГКУ «Кологривское лесничество»; ОГКУ «Парфеньевское лесничество»; ОГКУ «Поназыревское лесничество», «Пыщугское лесничество», «Чухломское лесничество») департаменту.

2.	Размещение информации на официальном сайте департамента о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, руководителей подведомственных государственных учреждений департамента лесного хозяйства костромской области и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Ежеквартально размещается информация на официальном сайте департамента о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, руководителей подведомственных государственных учреждений департамента лесного хозяйства костромской области и урегулированию конфликта интересов.
<b>VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.	Организация и проведение методических семинаров:		
1.1.	представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, за 2018 год;	1 квартал 2019, 2020 годов	19.02.2019 года Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2019 году (за отчетный 2018 год). Методические рекомендации по проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, методические рекомендации о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные



			должности. Рекомендации по соблюдению государственными (муниципальными) служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям
1.2.	Организация работы по изучению об изменении в антикоррупционном законодательстве;	3 квартал 2019, 2020 годов	16.08.2019 года проведена работа по изучению об изменении в антикоррупционном законодательстве.
1.3.	о привлечении к ответственности государственных гражданских служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	4 квартал 2019, 2020 годов	18.11.2019 года проведена работа по привлечению к ответственности государственных гражданских служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
<b>VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение</b>			
1.	Оформление стенда по противодействию коррупции и своевременное обновление информации.	в течение года	При поступлении материалов антикоррупционной направленности стенд департамента «Противодействия коррупции» стенд обновляется.
2.	Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих департамента (телефон доверия на официальном сайте департамента).	в течение года	Обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих департамента и телефон доверия находится на официальном сайте департамента лесного хозяйства

			Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ( <a href="http://www.dlh44.ru">www.dlh44.ru</a> ).
3.	Ежегодное повышение квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	За 2019 года повышение квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции не проходило.
4.	Обучение государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу Костромской области для замещения должностей, включенных в Перечень, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	в течение года	За 2019 года обучение государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу Костромской области для замещения должностей, включенных в Перечень, по образовательным программам в области противодействия коррупции не обучались. 7 государственных гражданских служащих департамента (стаж которых менее 3 лет) приняли участия в семинаре на тему: «О соблюдении государственными гражданскими служащими требований антикоррупционного законодательства».
<b>VIII. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции</b>			
1.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента через официальный сайт.	в течение года	Доступ граждан к информации о сроках и порядке предоставления государственных услуг размещен: на официальном сайте департамента лесного хозяйства

			<p>Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<a href="http://www.dlh44.ru">www.dlh44.ru</a>);</p> <p>в региональной информационной системе "Единый портал Костромской области" (<a href="http://44gosuslugi.ru">http://44gosuslugi.ru</a>);</p> <p>на информационных стендах департамента лесного хозяйства Костромской области.</p>
2.	<p>Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе аттестационной и конкурсной комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в качестве независимых экспертов.</p>	<p>в течение года</p>	<p>В конкурсных комиссиях, аттестационных комиссиях, в комиссии по урегулированию конфликта интересов в качестве независимых экспертов включены представители: общественного совета при департаменте и общественной палаты Костромской области.</p>

Начальник отдела правовой и кадровой работы

О.В. Лебедев