

**Постановление губернатора Костромской области
от 23 октября 2013 г. N 198**

"О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей областных государственных учреждений, а также лицами, замещающими должности руководителей областных государственных учреждений"

В целях реализации Закона Костромской области от 10 марта 2009 года N 450-4-ЗКО "О противодействии коррупции в Костромской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей областных государственных учреждений, а также лицами, замещающими должности руководителей областных государственных учреждений.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
губернатора области

А. Анохин

Приложение

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей областных государственных учреждений, а также лицами, замещающими должности руководителей областных государственных учреждений

(утв. постановлением губернатора Костромской области от 23 октября 2013 г. N 198)

1. Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей областных государственных учреждений, а также лицами, замещающими должности руководителей областных государственных учреждений (далее - Положение), устанавливает порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей областных государственных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей областных государственных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя областного государственного учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляют кадровые подразделения государственных органов власти Костромской области, в ведении которых находятся соответствующие областные государственные учреждения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация,

представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) кадровыми подразделениями государственных органов власти Костромской области, должностными лицами, в чьи обязанности входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Костромской области;

5) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней учредителем областного государственного учреждения Костромской области или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки кадровое подразделение государственного органа власти Костромской области или должностное лицо, в чьи обязанности входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя областного государственного учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя областного государственного учреждения;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя областного государственного учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя областного государственного учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя областного государственного учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя областного государственного учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и прилагаемым к ним материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности руководителя областного государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных руководителем областного государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7.1. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются губернатором Костромской области.

7.2. В запросе, предусмотренном подпунктом 4 пункта 7, подпунктом 7.1 настоящего Положения, указывается:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, претендующего на замещение должности руководителя областного государственного учреждения, или лица, замещающего должность руководителя областного государственного учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер, телефона государственного гражданского служащего, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы);

8) другие необходимые сведения.

8. Учредитель областного государственного учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя областного государственного учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование лица, замещающего должность руководителя областного государственного учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель областного государственного учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя государственного областного учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя областного государственного учреждения, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель областного государственного учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

1) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя областного государственного учреждения, на должность руководителя областного государственного учреждения;

2) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности руководителя областного государственного учреждения, в назначении на должность руководителя областного государственного учреждения;

3) о применении к лицу, замещающему должность руководителя областного государственного учреждения, мер дисциплинарной ответственности (при выявлении фактов недостоверности представленных сведений).

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о

наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок, содержащих сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю областного государственного учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.