

УТВЕРЖДАЮ:
Директор департамента лесного
хозяйства Костромской области
_____ А.С. Голубев

« 10 » 02 2015 года

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений
в департаменте лесного хозяйства Костромской области
и подведомственных организациях на 2015 год

ЦЕЛЬ: Предупреждение фактов коррупционных проявлений в повседневной деятельности департамента лесного хозяйства Костромской области

ЗАДАЧИ: 1. Обеспечение согласованного функционирования и взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления и правоохранительными органами Костромской области по вопросам противодействия коррупции.
2. Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте лесного хозяйства Костромской области, должности руководителей и специалистов подведомственных департаменту организаций.

№ пп	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	В течение года	Отдел правовой и кадровой работы
2	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте департамента для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Отделы департамента, разработчики проектов НПА

II. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы в департаменте лесного хозяйства Костромской области, осуществлении трудовой деятельности руководителями и специалистами подведомственных организаций. Антикоррупционный мониторинг.

1. Организационные мероприятия

1	Организация работы по разъяснению государственным гражданским служащим департамента, руководителям организаций, подведомственных департаменту лесного хозяйства Костромской области вопросов, связанных с изменениями антикоррупционного законодательства Российской Федерации. (по мере поступления документов)	В течение года	Отдел правовой и кадровой работы О.В. Лебедев
2	Направление руководителям подведомственных департаменту организаций Методических рекомендаций по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подготовленных с учетом методических рекомендаций Минтруда России по заполнению справок, а также с учетом изменений по форме справки и требований по заполнению отдельных разделов.	январь 2015	Отдел правовой и кадровой работы Е.А.Сотина
3	Проведение обучающего семинара с государственными гражданскими служащими департамента и руководителями подведомственных организаций по изучению Методических рекомендаций по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подготовленных с учетом методических рекомендаций Минтруда России по заполнению справок, а также с учетом изменений по форме справки и требований по заполнению отдельных разделов.	январь 2015	Отдел правовой и кадровой работы Е.А.Сотина
4	Осуществление проверок подведомственных организаций на предмет целевого и эффективного использования бюджетных средств	В сроки проведения плановых проверок ОГКУ	Отделы: бухгалтерского учета, отчетности и контроля; отделы департамента, привлекаемые к проверкам
5	Подготовка и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов департамента	В течение года	Председатель комиссии; Отдел правовой и кадровой работы

			Е.А. Сотина, Н.С. Петрова
2. Организация контроля за доходами (расходами) государственных гражданских служащих департамента лесного хозяйства Костромской области, руководителей подведомственных организаций			
1	Проведение работы по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственными гражданскими служащими департамента, включенными в Перечень, утвержденный Постановлением администрации Костромской области от 26.03.2014 года № 99-а	До 30.04.2015г.	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина Н.С. Петрова
2	Проведение работы по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителями подведомственных организаций.	До 30.04.2015г.	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина Н.С. Петрова Руководители ОГУ
3	Проведение работы по внесению уточнений в сведения о доходах и расходах, представленные государственными гражданскими служащими департамента и руководителями подведомственных организаций.	До 01.06.2015 года	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина Н.С. Петрова
4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, и расходах, представляемых государственными гражданскими служащими департамента и руководителями подведомственных организаций: - сверка представленных данных сравнительным методом с данными за 2014 год; - проверка представленных данных через систему «РИАС Инфовизор».	II – III квартал 2015 г.	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина Н.С. Петрова
5	Организация проверки достоверности сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы в департаменте лесного хозяйства Костромской области	При поступлении документов на конкурс	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина Н.С. Петрова

6	Направление запросов по проверке достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах, представленных государственными гражданскими служащими и руководителями подведомственных организаций, чьи должности включены в перечень, утвержденный Постановлением администрации Костромской области от 26.03.2014 года № 99-а.	II – III квартал 2015 г.	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина Н.С. Петрова
7	Обобщение результатов проведения проверки достоверности и полноты представленных сведений о доходах и расходах за 2014 год и подготовка служебной записки директору департамента.	III квартал 2015г.	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина Н.С. Петрова
III. Информационное обеспечение аниткоррупционной деятельности и контроль исполнения обязанностей, запретов и ограничений, установленных для государственных гражданских служащих.			
1	Осуществление мероприятий по антикоррупционной пропаганде, формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационному обеспечению реализации антикоррупционной политики в Костромской области.	В течение 2015 года	Отдел правовой и кадровой работы Руководители отделов департамента; Руководители подведомственных учреждений
2	Организация и проведение методических семинаров по изучению законодательства и поступающих материалов антикоррупционной направленности	В течение года	Отдел правовой и кадровой работы, Руководители отделов.
3	Проверка знаний, обязанностей, запретов и ограничений, установленных для государственных гражданских служащих.	В течение года	Отдел правовой и кадровой работы. Е.А. Сотина Н.С. Петрова
4	Ознакомление государственных гражданских служащих, увольняющихся из департамента с «Памяткой государственному гражданскому (муниципальному) служащему Костромской области. планирующему увольнение с государственной гражданской (муниципальной) службы».	В течение года	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина Н.С. Петрова
5	Наполнение информационного стенда департамента «Противодействие коррупции» поступающими материалами антикоррупционной направленности	В течение года	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина, Н.С. Петрова Отделы департамента
6	Размещение информации о проведении заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года	Отдел правовой и кадровой работы

	и принимаемых решениях на сайте департамента		Е.А.Сотина, Н.С. Петрова
IV. Взаимодействие с гражданами и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Костромской области			
1	Привлечение представителей гражданского общества в работе конкурсной, аттестационной комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов департамента.	В течение года	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина, Н.С. Петрова
2	Подготовка и представление на рассмотрение заседания Совета при губернаторе Костромской области по противодействию коррупции доклада «О принимаемых мерах по противодействию коррупции в сфере лесного хозяйства и лесного комплекса, в том числе при предоставлении государственных услуг в сфере лесного хозяйства, устранении причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений»	В течение года (в соответствии с планом работы Совета при губернаторе Костромской области по противодействию коррупции на 2015г.)	Отдел правовой и кадровой работы О.В. Лебедев Руководители отделов департамента
3	Информирование населения Костромской области через официальный сайт департамента лесного хозяйства Костромской области о результатах рассмотрения департаментом и подведомственными государственными учреждениями обращений граждан о фактах проявления коррупции	Ежеквартально	Отдел организации работы и компьютерного обеспечения Ю.В. Бията, П.Е. Бакулин
4	Участие представителей департамента и подведомственных организаций в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, правоохрательными органами, образовательными учреждениями, средствами массовой информации.	В течение года, по мере проведения мероприятий	Руководство департамента
5	Обеспечение доступа граждан к информации о сроках и порядке предоставления государственных услуг путем её размещения на информационных стендах департамента и ОГКУ	В течение года	Отдел государственного лесного реестра и воспроизводства лесов Ф.А. Шабров
V. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства. Проведение антикоррупционного мониторинга.			
1	Подготовка и направление в отдел по обеспечению конституционных прав граждан и взаимодействию и с правоохрательными органами администрации Костромской области информации «О ходе реализации антикоррупционных мер по форме «Перечень вопросов о ходе реализации в	1 раз в полугодие	Отдел правовой и кадровой работы О.В. Лебедев, А.И. Куренков

	федеральном округе мероприятий по противодействию коррупции».		Е.А. Сотина Н.С. Петрова
2	Подготовка и направление в отдел государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области информации о результатах деятельности комиссии департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.	Ежеквартально	Отдел правовой и кадровой работы Е.А. Сотина Н.С. Петрова
3	Представление в отдел по обеспечению конституционных прав граждан и взаимодействию с правоохранительными органами администрации Костромской области «Сведений по показателям антикоррупционного мониторинга».	Ежеквартально	Отдел правовой и кадровой работы А.И. Куренков Е.А. Сотина Н.С. Петрова
4	Размещение информации о проведение аукционов по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков и договоров купли-продажи лесных насаждений на сайте департамента лесного хозяйства Костромской области и на официальном сайте в сети «Интернет».	В течение года, по мере проведения аукционов	Отдел организации использования лесов. Д.А. Чистяков Отдел организации работы и компьютерного обеспечения. П.Е. Бакулин
5	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», направленным на обеспечение государственных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок, обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг.	В течение года	Департамент лесного хозяйства Костромской области и подведомственные ему областные государственные учреждения Отдел экономики и финансов. Л.Е. Скворцова
6	Осуществление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.	Постоянно, по мере поступления обращений	Отдел организации работы и компьютерного обеспечения. Ю.В. Бията.

Начальник о дела правовой и кадровой работы

О.В. Лебедев