

Утверждаю:  
Председатель Балансовой  
комиссии департамента  
лесного хозяйства  
Костромской области  
\_\_\_\_\_ А.С. Голубев  
«23» апреля 2021 г.

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

---

---

г. Кострома

21 апреля 2021г. №2

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ  
ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА  
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
А.С. Голубев

Присутствовали:

Члены комиссии:

- Е.А. Перевозчикова
- Д.А. Чистяков
- А.П. Степанов
- Ю.А. Чумаков
- Е.В. Губанова
- Ю.С. Карпова
- С.В. Румянцев
- Е.Ю. Майорова

Секретарь комиссии

Руководители областных - А.Н. Туров  
государственных казённых - Д.Н. Яблоков  
учреждений департамента лесного  
хозяйства Костромской области

Главные бухгалтера областных - Е.В. Курюкина  
государственных казённых - С.П. Брайт  
учреждений департамента лесного  
хозяйства Костромской области

I. О финансовом состоянии и финансово-хозяйственной деятельности  
ОГКУ «Поназыревское лесничество»

---

(Туров, Голубев, Перевозчикова, Губанова, Степанов, Карпова, Румянцев,  
Чумаков, Чистяков)

1. Признать результаты деятельности ОГКУ «Поназыревское лесничество» за 2020 год удовлетворительными.

2. Директору ОГКУ «Поназыревское лесничество» (Туров А.Н.):

- держать на контроле процесс приватизации государственного имущества Костромской области - объекта недвижимого имущества, расположенного по адресу: п. Поназырево, ул. Садовая, д.1, кв.1;

- обеспечить полное и эффективное освоение бюджетных средств;

- принять исчерпывающие меры по погашению арендаторами лесных участков сумм имеющейся задолженности, в том числе пеневои;

- обеспечить ежемесячное проведение заседаний мобильных рабочих групп с участием судебных приставов по взысканию задолженности по администрируемым департаментом лесного хозяйства Костромской области (далее – Департамент) доходным источникам. Предварительно в письменном виде или посредством официальной электронной почты уведомлять службу судебных приставов о дате и времени проведения заседания мобильной рабочей группы;

- в рамках заседаний рабочих групп рассматривать информацию о ходе исполнительных производств всех недоимщиков, зарегистрированных на территории лесничества, и взыскателями по которым являются Департамент, ОГКУ «Поназыревское лесничество», либо иное лесничество, подведомственное Департаменту, в ходе взаимодействия со службой судебных приставов активно использовать методические рекомендации Департамента;

- обеспечить организацию мероприятий по приведению в надлежащее состояние стендов, аншлагов, плакатов, шлагбаумов, установленных на территории лесничества;

- обеспечить своевременное качественное планирование и выполнение мероприятий по противопожарному обустройству лесов, защите лесов и лесоохранной пропаганде;

- обеспечить создание и эффективную работу школьного лесничества и своевременное предоставление отчетов;

- усилить исполнительскую дисциплину;

- осуществлять текущий контроль за полнотой и качеством административных материалов, направляемых на рассмотрение по подведомственности в Департамент;

- повысить эффективность осуществления федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в лесах, своевременность выявления и пресечения нарушений лесного законодательства;

- организовать своевременный и эффективный контроль, за разработкой гражданами лесосек на основании договоров купли-продажи лесных насаждений. При выявлении нарушений требований действующего законодательства привлекать виновных лиц к установленной законом ответственности;

-обеспечить проведение информационной работы о деятельности лесничества на должном качественном уровне в соответствии с установленным заданием, активизировать размещение в СМИ материалов, связанных с реализацией мероприятий регионального проекта «Сохранение лесов»;

-продолжить работу среди сотрудников лесничества о необходимости вакцинации от коронавирусной инфекции (COVID-19).

## II. О финансовом состоянии и финансово-хозяйственной деятельности ОГКУ «Судиславское лесничество»

---

(Яблоков, Голубев, Перевозчикова, Губанова, Степанов, Чистяков,  
Карпова, Румянцев, Чумаков)

1. Признать результаты деятельности ОГКУ «Судиславское лесничество» за 2020 год удовлетворительными.

2. Директору ОГКУ «Судиславское лесничество» (Яблоков Д.Н.):

- продолжить работу по передаче жилого фонда п. Сусанино, ул. Речная, д.20, кв.1 в муниципальную собственность;

- обеспечить полное и эффективное освоение бюджетных средств;

-принять исчерпывающие меры по погашению арендаторами лесных участков сумм имеющейся задолженности, в том числе пеневои;

- в рамках заседаний рабочих групп рассматривать информацию о ходе исполнительных производств всех недоимщиков, зарегистрированных на территории лесничества, и взыскателями по которым являются Департамент, ОГКУ «Судиславское лесничество», либо иное лесничество, подведомственное Департаменту, в ходе взаимодействия со службой судебных приставов активно использовать методические рекомендации Департамента;

- обеспечить организацию мероприятий по приведению в надлежащее состояние стендов, аншлагов, плакатов, шлагбаумов, установленных на территории лесничества;

- обеспечить своевременное качественное планирование и выполнение мероприятий по противопожарному обустройству лесов, защите лесов и лесоохранной пропаганде;

- организовать своевременный и эффективный контроль, за разработкой гражданами лесосек на основании договоров купли-продажи лесных насаждений. При выявлении нарушений требований действующего

законодательства привлекать виновных лиц к установленной законом ответственности;

-обеспечить проведение информационной работы о деятельности лесничества на должном качественном уровне в соответствии с установленным заданием, активизировать размещение в СМИ материалов, связанных с реализацией мероприятий регионального проекта «Сохранение лесов»;

-продолжить работу среди сотрудников лесничества о необходимости вакцинации от коронавирусной инфекции (COVID-19).

Главный специалист-эксперт отдела бюджетного учета и отчетности департамента лесного хозяйства Костромской области,  
секретарь комиссии

Е.Ю. Майорова