

ИНФОРМАЦИЯ
мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений
в департаменте лесного хозяйства Костромской области
и подведомственных департаменту учреждениях за 9 месяцев 2017 год

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному и региональному законодательству			
1.	Принятие правовых актов по противодействию коррупции, определяющих должностных лиц, ответственных за антикоррупционную работу (в том числе правовых актов, определяющих должностных лиц, ответственных за антикоррупционную работу).	В течение года	За 9 месяцев 2017 года принят 1 правовой акт.
2.	Внесение изменений в правовые акты по противодействию коррупции.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года подготовлен 1 НПА по внесению изменений в правовой акт по противодействию коррупции.
3.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции.	Январь 2017 года	17 января 2017 года департаментом разработан и утвержден «План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте лесного хозяйства Костромской области и подведомственных департаменту учреждениях на 2017 год»
II. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года проведена антикоррупционная экспертиза 10 нормативных правовых актов

2.	Размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте департамента для проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года на официальном сайте департамента размещены 6 проекта нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы
III. Организация взаимодействия с органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области по вопросам противодействия коррупции			
1.	Организация информационного обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений между администрацией Костромской области и департаментом.	В течение года	По мере поступления документов связанные по противодействию коррупции осуществляется разъяснительная работа и ознакомление с материалами антикоррупционного законодательства Российской Федерации. За 9 месяцев 2017 года ознакомлены с 7 нормативными документами противодействия коррупции государственные гражданские служащие департамента и руководители подведомственных учреждений департаменту.
2.	Обеспечение взаимодействия и обмена информацией по вопросам противодействия коррупции с органами прокуратуры и правоохранительными органами.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года размещены памятки по противодействию коррупции на стенде департамента и в подведомственных учреждениях, представленные Костромской межрайонной природоохранной прокуратурой.
IV. Организация работы совещательных органов по противодействию коррупции			

1.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих департамента лесного хозяйства Костромской области и урегулированию конфликта интересов.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года проведено 5 заседаний.
V. Осуществление антикоррупционного мониторинга			
1. Организация контроля за доходами (расходами) государственных гражданских служащих департамента, руководителей подведомственных учреждений			
1.	Организация кампании по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в перечень, руководителями областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту.	Не позднее 30 апреля 2017 года	Всеми государственными гражданскими служащими департамента, включенными в Перечень, представлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - 31 человек, а так же 23 - руководителя подведомственных учреждений департаменту.
2.	Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в перечень, руководителями областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту.	До 20 мая 2017 года	03.05.2017 и 04.05.2017 года проведена проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, представляемых государственными гражданскими служащими департамента и руководителями учреждений подведомственных департаменту в виде: сверки представленных данных сравнительным методом с данными за 2015 год; проверки представленных данных через систему «РИАС Инфовизор», Служебной запиской директору департамента доложено.

3.	Размещение сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах на официальном сайте департамента, представленных государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в перечень, руководителями областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту.	До 24 мая 2017 года	11 мая 2017 года сведения размещены на сайте департамента. Также размещены на сайте департамента сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных департаменту членов их семей
4.	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области, должностей руководителей областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года направлены запросы в отношении 13 претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы.
2. Контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента запретов и ограничений			
1.	Проверка знаний, установленных нормативными правовыми актами запретов и ограничений для государственных гражданских служащих департамента в ходе аттестации.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года проведена аттестация 6 государственных гражданских служащих департамента в ходе аттестации осуществлена проверка знаний на запреты и ограничения
2.	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года направлены запросы в отношении 12 претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы.
3.	Организация контроля за соблюдением ограничений при увольнении государственных гражданских служащих департамента и при их дальнейшем трудоустройстве.	В течение года	Государственные гражданские служащие при увольнении знакомятся с памяткой государственного гражданского

			служащего Костромской области, планирующему увольнение с государственной гражданской службы.
4.	Организация контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счет средств иностранных государств, иностранных организаций, иностранных граждан.	В течение года	В ходе аттестации, конкурсных процедур осуществляется проверка знаний на запреты и ограничения.
5.	Организация контроля за уведомлением государственными гражданскими служащими департамента представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года уведомлений от государственных гражданских служащих департамента о выполнении иной оплачиваемой работы не поступало. Вопрос находится на постоянном контроле.
6.	Организация работы по наличию близкого родства или свойства государственных гражданских служащих департамента, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года уведомлений о наличии близкого родства государственных гражданских служащих департамента не поступало. Вопрос находится на постоянном контроле.
7.	Проведение мониторинга исполнения запретов, установленных для государственных гражданских служащих, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года уведомлений связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации не поступало. Вопрос находится на постоянном контроле.
8.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции,	В течение года	По представлению прокуратуры Костромской области департаментом была проведена служебная проверка и заседание

	непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов государственными гражданскими служащими департамента.		комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента лесного хозяйства Костромской области и урегулированию конфликта интересов, где по итогам было наложено 2 дисциплинарных взысканий на государственных гражданских служащих.
9.	Проведение мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения государственных гражданских служащих департамента к совершению коррупционных правонарушений.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года в отдел правовой и кадровой работы уведомлений по обращению в целях склонения государственных гражданских служащих не поступало. Вопрос находится на постоянном контроле.
10.	Представление руководителями учреждений, подведомственных департаменту, сведений в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» о заключении трудовых договоров на выполнение работ с гражданами, ранее замещавшим должности государственной гражданской службы.	В течение года	За 9 месяцев 2017 года представлений от руководителей учреждений, подведомственных департаменту о заключении трудовых договоров на выполнение работ с гражданами, ранее замещавшим должности государственной гражданской службы не поступало.
3. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства			
1.	Осуществление проверок подведомственных государственных учреждений на предмет целевого и эффективного использования бюджетных средств.	В сроки проведения плановых проверок	За 9 месяцев 2017 года департамент провел 6 проверки подведомственного учреждения (ОГКУ «Антроповское лесничество», ОГКУ «Нейское лесничество», ОГКУ

			«Шарьинское лесничество», ОКГУ «Костромской областной лесстройзаказчик», ОГКУ «Галичское лесничество», ОГКУ «Октябрьское лесничество») департаменту.
VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.	Организация и проведение методических семинаров:		
1.1.	представление сведений о доходах (расходах) в 2017 году и об изменениях в антикоррупционном законодательстве	1 квартал 2017 года	03.02.2017 года сотрудники департамента были ознакомлены под роспись с нормативными документами о представлении сведений о доходах (расходах) в 2017 году и об изменениях в антикоррупционном законодательстве. 20.02.2017 года в департаменте проведен семинар по заполнению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.2.	конфликт интересов на государственной гражданской службе и порядок его предотвращения (урегулирования)	2 квартал 2017 года	26.05.2017 года в департаменте проведен семинар по конфликту интересов на государственной гражданской службе и порядок его предотвращения (урегулирования)
1.3.	организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента и урегулированию конфликта интересов	3 квартал 2017 года	12.09.2017 года в департаменте проведен семинар по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских

			служащих департамента и урегулированию конфликта интересов
VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
1.	Оформление стенда по противодействию коррупции и своевременное обновление информации.	в течение года	При поступлении материалов антикоррупционной направленности стенд департамента «Противодействия коррупции» стенд обновляется.
2.	Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих департамента (телефон доверия на официальном сайте департамента).	в течение года	Обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих департамента и телефон доверия находится на официальном сайте департамента лесного хозяйства Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.dlh44.ru).
VIII. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции			
1.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента через официальный сайт.	ежеквартально	Доступ граждан к информации о сроках и порядке предоставления государственных услуг размещен: на официальном сайте департамента лесного хозяйства Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.dlh44.ru); в региональной информационной системе

			"Единый портал Костромской области" (http://44gosuslugi.ru); на информационных стендах департамента лесного хозяйства Костромской области.
2.	Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе аттестационной и конкурсной комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в качестве независимых экспертов.	в течение года	В конкурсных комиссиях, аттестационных комиссиях, в комиссии по урегулированию конфликта интересов в качестве независимых экспертов включены представители: общественного совета при департаменте и общественной палаты Костромской области.

Первый заместитель директора департамента

Л.В. Орлова