



**ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«13» мая 2020 года № 197 г.

Кострома

**О внесении изменений в приказ департамента лесного хозяйства
Костромской области от 11.11.2019 № 501**

В целях реализации полномочий департамента лесного хозяйства Костромской области по осуществлению внутреннего финансового аудита,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента лесного хозяйства Костромской области от 11 ноября 2019 года № 501 «Об утверждении годового плана внутреннего финансового аудита на 2020 год», следующее изменение:

Годовой план внутреннего финансового аудита на 2020 год изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор департамента

А.С. Голубев

Приложение
Утвержден приказом департамента
лесного хозяйства Костромской области
от «13» мая 2020 № 197

Годовой план внутреннего финансового аудита на 2020 год

№ п/п	Объект аудита	Метод проверки	Наименование проверяемой внутренней бюджетной процедуры *, предмет проверки	Срок проведения проверки (ревизии)	Ответственные исполнители
1	Отдел бюджетного планирования	камеральная проверка	6	январь	Киселева О.В.
2	ОГКУ «Костромской областной лесстройзаказчик»	камеральная проверка	8; 9; 13; 14	февраль	Киселева О.В.
3	ОГКУ «Нейское лесничество»	камеральная проверка	8; 9; 13; 14	апрель	Киселева О.В.
4	ОГКУ «Павинское лесничество»	камеральная проверка	8; 9; 13; 14	апрель	Киселева О.В.
5	ОГКУ «Антроповское лесничество»	камеральная проверка	8; 9; 13; 14	май	Киселева О.В.
6	ОГКУ «Вохомское лесничество»	камеральная проверка	8; 9; 13; 14	июнь	Киселева О.В.
7	ОГКУ «Костромское лесничество»	выездная проверка	8; 9; 13; 14	июль	Киселева О.В.
8	ОГКУ «Галичское лесничество»	выездная проверка	8; 9; 13; 14	август	Киселева О.В.
9	ОГБУ «Костромская база охраны лесов»	выездная проверка	13; 14	октябрь	Киселева О.В.
10	ОГКУ «Шарьинское лесничество»	выездная проверка	8; 9; 13; 14	ноябрь	Киселева О.В.
11	ОГКУ «Октябрьское лесничество»	камеральная проверка	8; 9; 13; 14	декабрь	Киселева О.В.

-
- * 1 - составление и представление документов в департамент финансов Костромской области, необходимых для составления и рассмотрения проекта областного бюджета, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований;
 - 2 - составление и представление документов главному администратору (администратору) средств областного бюджета, необходимых для составления и рассмотрения проекта областного бюджета;
 - 3 - составление и представление документов в Управление Федерального казначейства по Костромской области, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам областного бюджета, расходам областного бюджета и источникам финансирования дефицита областного бюджета;
 - 4 - составление, утверждение и ведение бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств областного бюджета;
 - 5 - составление и направление документов в департамент финансов Костромской области и Управление Федерального казначейства по Костромской области, необходимых для формирования и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета, а также для доведения (распределения) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств областного бюджета;
 - 6 - составление, утверждение и ведение бюджетных смет и свода бюджетных смет;
 - 7 - формирование и утверждение государственных заданий в отношении подведомственных областных государственных учреждений;
 - 8 - исполнение бюджетной сметы;
 - 9 - принятие и исполнение бюджетных обязательств;
 - 10 - осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей (поступления источников финансирования дефицита бюджета) в областной бюджет, пеней и штрафов по ним (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в Российской Федерации);
 - 11 - принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в областной бюджет, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в Российской Федерации);
 - 12 - принятие решений о зачете (об уточнении) платежей в областной бюджет (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в Российской Федерации);
 - 13 - процедура ведения бюджетного учета, в том числе принятия к учету первичных учетных документов (составления сводных учетных документов), отражения информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведения оценки имущества и обязательств, а также инвентаризаций;
 - 14 - составление и представление бюджетной отчетности и сводной бюджетной отчетности;
 - 15 - исполнение судебных актов по искам к Костромской области, а также судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета по денежным обязательствам областных казенных учреждений.