

ПОЛОЖЕНИЕ
о коллегии при департаменте лесного хозяйства
Костромской области

1. Общие положения

1.1. Коллегия департамента лесного хозяйства Костромской области (далее – коллегия) создается в целях повышения эффективности деятельности департамента лесного хозяйства Костромской области (далее – департамент);

1.2. Коллегия является совещательным органом при директоре департамента;

1.3. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и указами Президента РФ, нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов власти, а также Положением о департаменте лесного хозяйства Костромской области, настоящим положением.

2. Основные задачи коллегии:

2.1. Проведение единой организационной, экономической, управленческой политики в сфере лесного хозяйства Костромской области;

2.2. Рассмотрение вопросов о деятельности подведомственных учреждений лесного хозяйства Костромской области;

2.3. Реализация мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области.

3. Основные функции коллегии:

Основными функциями коллегии являются:

3.1. Анализ ситуации в сфере лесного хозяйства Костромской области на основе учета социально-экономических и других особенностей региона;

3.2. Рассмотрение на заседаниях коллегии законопроектов, проектов нормативных правовых актов Костромской области в сфере лесного хозяйства;

3.3. Рассмотрение предложений подведомственных департаменту учреждений лесного хозяйства.

4. Состав и порядок работы коллегии:

4.1. Количественный и персональный состав коллегии, а также ее секретарь утверждаются директором департамента;

4.2. В состав коллегии входят заместители директора департамента, руководители подведомственных учреждений лесного хозяйства, представители общественных организаций Костромской области, депутатского корпуса и граждане, оппозиционно настроенные к некоторым вопросам лесоперерабатывающей деятельности;

4.3. Заседания коллегии проводятся не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания проводятся по мере необходимости по решению директора департамента лесного хозяйства Костромской области;

4.4. Полномочия членов коллегии возникают и прекращаются с момента подписания директором департамента соответствующего приказа;

4.5. Председателем коллегии является директор департамента;

4.6. Председатель коллегии:

а) Организует подготовку заседаний коллегий;

б) Обеспечивает взаимодействие органов исполнительной власти, подведомственных учреждений лесного хозяйства, а также иных организаций по вопросам, которые рассматриваются на заседаниях коллегий;

в) Формирует повестку дня заседания коллегии;

4.7. Секретарь коллегии:

а) Обеспечивает своевременную подготовку проектов решений, информационных материалов к заседаниям коллегии;

б) Ведет протокол заседания коллегии;

в) Организует подготовку и рассылку информационных материалов о работе коллегии.

5. Организация работы коллегии:

5.1. Основной формой деятельности коллегии является заседание;

5.2. Заседание коллегии ведет директор департамента, председатель коллегии;

В отсутствие директора департамента заседание коллегии ведет его заместитель;

5.3. Проекты повестки дня заседаний и решений коллегии, а также все необходимые материалы (информационно-аналитические материалы, справки и т.д.) должны быть представлены секретарю коллегии лицами, отвечающими за подготовку вопроса, не позднее, чем за одну неделю до заседания коллегии;

5.4. Члены коллегии обязаны лично участвовать в ее заседаниях. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

5.5. По решению коллегии ее заседания могут быть закрытыми;

5.6. Решение коллегии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председателя;

5.7. Для предварительной подготовки вопросов, вносимых в повестку дня заседания коллегии, по решению коллегии могут быть созданы рабочие группы. В рабочие группы кроме членов коллегии могут быть включены специалисты департамента лесного хозяйства Костромской области, руководители подведомственных учреждений лесного хозяйства;

5.8. Заседания коллегии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Решения коллегии доводятся до сведения всех заинтересованных лиц и организаций не позднее семи дней со дня их подписания. По результатам рассмотрения вопросов на заседании коллегии при необходимости могут приниматься управленческие решения в форме приказов по департаменту лесного хозяйства Костромской области;

6. Права членов коллегии:

Член коллегии имеет право:

6.1. В случае несогласия с принятым решением коллегии изложить письменно свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания коллегии;

6.2. В случае, если член коллегии не может участвовать в заседании, он вправе представить свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде;

6.3. Обратиться к директору департамента по вопросам, входящим в компетенцию коллегии;

6.4. Пользоваться информацией, поступающей в адрес коллегии;

6.5. Принимать участие в заседаниях рабочей группы, созданной по решению коллегии.